

Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie

Rada Nadzorcza Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie, zwanej dalej „Spółką” **ogłasza o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu** Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie:

I. Wymagania niezbędne:

1. Kandydaci przystępujący do konkursu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach prawa handlowego.

2. Prezesem Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

II. Dodatkowo preferowane będzie:

- 1) ukończenie studiów wyższych drugiego stopnia,
- 2) posiadanie wykształcenia na kierunkach związanych z przedmiotem działalności Spółki np. z zakresu ochrony środowiska,
- 3) ukończone studia podyplomowe w zakresie zarządzania (np. MBA),

4) co najmniej dwuletnie doświadczenie w zarządzaniu podmiotami komunalnymi.

III. Termin, miejsce i sposób udostępniania kandydatom informacji o Spółce oraz ich zakres.

Kandydatom zainteresowanym udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym udostępnia się do wglądu następujące dokumenty Spółki:

- a) Akt założycielski Spółki,
- b) Regulamin organizacyjny Spółki,
- c) sprawozdania finansowe Spółki za ostatnie 3 lata,
- d) Regulamin przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie stanowiący załącznik do uchwały Nr 3/2026 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki z dnia 6 marca 2026 r. w sprawie sposobu powoływania członka Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie oraz szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka Zarządu,
- e) uchwały Zgromadzenia Wspólników Spółki w przedmiocie zasad kształtowania wynagrodzeń Członków Zarządu Spółki.

Materiały zostaną udostępnione do wglądu w sekretariacie Spółki (ul. Okrężna 11, 33-100 Tarnów) od dnia ogłoszenia konkursu do upływu terminu składania zgłoszeń. Informacje ogólne o Spółce dostępne są także na stronie internetowej Spółki www.mpgk.tarnow.pl

IV. Zgłoszenie kandydata winno zawierać:

1. życiorys (CV) oraz list motywacyjny, ze wskazaniem informacji o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i telefon kontaktowy),
2. dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt I.1 lit a – c ogłoszenia (tj. dyplomy potwierdzające wykształcenie, zaświadczenia ukończenia kursów, szkoleń, świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające wykształcenie, zatrudnienie lub dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej i inne),
3. informacja z Krajowego Rejestru Karnego, opatrzona datą nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed dniem złożenia zgłoszenia do postępowania kwalifikacyjnego,
4. aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu wystawione nie wcześniej, niż na 1 miesiąc przed dniem złożenia zgłoszenia do postępowania kwalifikacyjnego,
5. następujące oświadczenia kandydata:
 - a) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - b) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - c) w przypadku kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. oświadczenie o złożeniu właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji

o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519), a w przypadku kandydatów urodzonych po dniu 1 sierpnia 1972 r. oświadczenie o zwolnieniu z obowiązku składania oświadczenia lustracyjnego,

- d) oświadczenie o niepodleganiu określonym przepisami prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółce prawa handlowego,
- e) oświadczenie o zapoznaniu się treścią Regulaminu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 3/2026 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie z dnia 6 marca 2026 r. w sprawie sposobu powoływania członka Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie oraz szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka Zarządu,
- f) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dla kandydatów na członka Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie.

Oświadczenia należy złożyć na wzorze stanowiącym załącznik do ogłoszenia, który wraz z klauzulą informacyjną dla kandydatów na Prezesa Zarządu jest dostępny na stronach www.mpgk.tarnow.pl , www.tarnow.pl .

Do zgłoszenia kandydat dołącza w formie pisemnej autorskie opracowanie zawierające koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie na lata 2026-2029 (maksymalnie do 10 stron A4).

Wymagane dokumenty winny być złożone w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, na żądanie Rady Nadzorczej, kandydat powinien okazać do wglądu oryginały lub kopie poświadczone notarialnie tych dokumentów. W przypadku nieokazania oryginałów oraz w przypadku braku zgodności załączonej kopii z oryginałem, zgłoszenie będzie podlegało odrzuceniu jako niespełniające wymogów formalnych.

W przypadku dokumentów dołączonych do zgłoszenia a wystawionych w języku obcym należy przedłożyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości.

- V. Zgłoszenie należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu – NIE OTWIERAĆ” w **sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnowie, ul. Okrężna 11, 33-100 Tarnów, w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰, drogą pocztową lub przesyłką kurierską**. W przypadku przesłania oferty pocztą, decyduje data i godzina jej doręczenia.

Złożenie zgłoszenia zostanie potwierdzone z oznaczeniem daty i godziny przyjęcia przez sekretariat.

- VI. Termin składania zgłoszeń upływa **20 maja 2026 r. o godz. 15⁰⁰**.
- VII. Otwarcie zgłoszeń oraz ocena ich kompletności i zgodności z wymaganiami opisanymi w ogłoszeniu dokonana zostanie w dniu **20 maja 2026 r. o godz. 16:00**.
- VIII. Zgłoszenia niekompletne, niespełniające wymogów lub złożone po terminie zostaną odrzucone. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania lub poprawiania zgłoszeń złożonych przez kandydatów. O odrzuceniu zgłoszenia i jego przyczynie kandydaci zostaną powiadomieni w sposób podany przez kandydata w zgłoszeniu. Nie przewiduje się możliwości odwołania od odrzucenia zgłoszenia.
- IX. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu postępowania kwalifikacyjnego będą indywidualnie powiadomieni telefonicznie oraz za pomocą poczty elektronicznej o terminie oraz miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych. Kandydaci niezakwalifikowani do dalszego etapu konkursu zostaną powiadomieni także pisemnie.
- X. W toku rozmowy kwalifikacyjnej ocenione zostaną kwalifikacje kandydata, doświadczenie zawodowe, wiedza i predyspozycje, a w szczególności:
- 1) znajomość przedmiotu działalności i funkcjonowania Spółki,
 - 2) znajomość zagadnień związanych z gospodarką odpadami i prawem budowlanym,
 - 3) znajomość zagadnień z zakresu prawa zamówień publicznych,
 - 4) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem podmiotami działającymi w sferze usług komunalnych i kierowaniem zespołami pracowników, ze szczególnym uwzględnieniem pracowników podmiotów komunalnych,
 - 5) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, w tym znajomość aktów prawnych związanych z funkcjonowaniem tych spółek,
 - 6) umiejętność prezentacji wiedzy, komunikatywność, zdolności organizacyjne, umiejętność szybkiego i samodzielnego podejmowania decyzji, odporność na stres, umiejętność pracy w sytuacji kryzysowej.
- Dodatkowo, podczas rozmowy kwalifikacyjnej oceniana będzie zaprezentowana przez kandydata jego własna koncepcja zarządzania, funkcjonowania i rozwoju Spółki.
- XI. Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podania przyczyn.
- XII. Informację o wyniku postępowania kwalifikacyjnego publikuje się na stronach internetowych Spółki oraz Gminy Miasta Tarnowa.
- XIII. Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną powiadomieni o jego wynikach w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w sposób podany przez kandydata w zgłoszeniu. Dokumenty złożone

przez kandydatów podlegają zwrotowi. Preferowany jest osobisty odbiór dokumentów. Dokumenty nieodebrane w ciągu 3 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu ulegają zniszczeniu.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej Miejskiego
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie

Emilia Ciosek